

«Погоджено»
Начальник управління
молоді та спорту ХОДА
В.І. Клімов

«Затверджую»
Голова ХОАФ
І. М. Хіблін

РЕГЛАМЕНТ
Чемпіонату Хмельницької області з міні-футболу (футзалу) серед міст та районів
сезону 2019-2020 років.

Глава I. НОРМАТИВНО – ПРАВОВА БАЗА РЕГЛАМЕНТУ

Нормативно – правовою базою Регламенту є:

- Закон України «Про фізичну культуру і спорт» (1993 р.) та його доповнення.
- Постанова Кабінету міністрів України «Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових та культурно – видовищних заходів».
- Правила гри (2018 р.) та їх доповнення.
- Статут Громадської спілки «Українська асоціація футболу».
- Статут ГС «ХОАФ».
- Дисциплінарний кодекс ГС «ХОАФ» та його доповнення.
- Регламент УАФ зі статусу і трансферу футболістів та його доповнення.
- Регламенти Всеукраїнських змагань з футзалу серед професіональних команд 2019/2020 рр.
- Порядок організації робіт із забезпечення громадського порядку та громадської безпеки під час проведення футбольних матчів (постанова Кабінету Міністрів України № 341).

Глава II. МЕТА І ЗАВДАННЯ РЕГЛАМЕНТУ

Стаття 1. Мета.

Метою Регламенту є визначення та впровадження принципів організації і проведення змагань з міні-футболу (футзалу) серед аматорських команд Хмельницької області, прав, обов'язків і відповідальності суб'єктів міні-футболу (футзалу).

Стаття 2. Завдання.

1. Сприяти проведенню змагань на рівні вимог статутних і регламентних документів ГС«ХОАФ».
2. Встановити порядок здійснення управління змаганнями.
3. Визначити заходи дисциплінарного впливу до порушників організації та проведення змагань.
4. Створити умови для забезпечення комфорту та безпеки для учасників змагань і глядачів.

Глава III. МЕТА І ЗАВДАННЯ ЗМАГАНЬ

Стаття 3. Мета.

Метою змагань є популяризація та піднесення престижу міні-футболу(футзалу), забезпечення дозвілля та залучення до занять міні-футболом (футзалом) широких верств населення, підвищення рівня майстерності гравців, визначення Чемпіона Хмельницької області.

Стаття 4. Завдання.

1. Забезпечити розвиток аматорського міні-футболу (футзалу) на Хмельниччині.
2. Сприяти оздоровленню широких верств населення Хмельницької області.
3. Створити умови для підвищення рівня майстерності гравців та поповнення професіональних команд місцевими вихованцями.
4. Забезпечити підготовку гравців для збірних команд Хмельницької області.

Глава IV. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ

Стаття 5. Система проведення змагань.

1. Чемпіонат Хмельницької області проводиться у два етапи:
 - 1.1. Груповий етап – два кола за круговою системою. Команди поділяються на дві групи за територіальним принципом. В наступний етап виходять по три кращі команди з кожної групи.
 - 1.2. Фінальний етап – команди-учасниці грають між собою в одне коло за круговою системою.
 - 1.3. Тривалість матчу 2 тайми кожен по 20 хвилин (19 хвилин «брудного часу» та 1 хвилина у кожному з таймів чистий час).

1.4. Кількість етапів розіграшу Кубка Хмельницької області визначає Виконком ГС «ХОАФ».

Стаття 6. Керівництво змагань.

1. Загальне керівництво проведення змагань здійснює Управління молоді та спорту ХОДА, організація та проведення змагань здійснює ГС «ХОАФ».
2. Безпосереднє проведення змагань покладається на Комітет з проведення змагань, який обирає Виконком ГС «ХОАФ» і якому належить право оперативного прийняття рішень щодо проведення змагань.

Стаття 7. Учасники змагань.

1. Учасниками змагань є спортивні заклади, аматорські команди та їх дитячо-юнацькі спортивні заклади, дитячо-юнацькі спортивні заклади, громадські організації (далі команда).
2. Кількість команд, які беруть участь у Чемпіонаті Хмельницької області з міні-футболу(футзалу) сезону 2019-2020 років визначає Виконком ГС «ХОАФ».
3. Команда зобов'язана надати на правах власності, або орендувати спортивний зал, що відповідає вимогам регламентних документів ГС «ХОАФ».

Стаття 8. Календар змагань.

1. Календар розробляється Комітетом з проведення змагань.
2. Календар другого кола змагань є повторенням календаря першого кола, змінюються лише господарі поля.
3. Участь аматорських команд в районних, міських або будь-яких інших турнірах під час змагань не є підставою для переносу матчу.
4. Перенос матчу можливий лише за умов домовленості між двома командами, оформленими офіційними листами не пізніше як за 3 доби до початку матчу з узгодженою датою проведення та з дозволу ГС «ХОАФ».
5. Право переносу матчу у випадках, не передбачених Регламентом, належить Комітету з проведення змагань.
6. Перенесені матчі мають відбутися не пізніше ніж за два тури до закінчення другого кола змагань.
7. Ігри двох останніх турів Чемпіонату області, повинні відбуватись в один день.

Стаття 9. Заявкові документи. Порядок заявки на участь у змаганнях

1. До установленної форми заявкового листа вноситься друкованим шрифтом не більше 5 прізвищ осіб керівного складу і не більш 20 прізвищ гравців.
2. Заявковий лист команди підписується керівником відділу молоді та спорту, головою районної/міської федерації футболу, керівником команди, головним тренером, лікарем (обов'язкова персональна печатка лікаря). Підписи засвідчуються печатками відповідних установ.
3. До заявкового листа вноситься адреса команди, контактні телефони, електронні адреси, керівний та тренерський склад.
4. Разом із заявковим листом до ГС «ХОАФ» подаються:
 - 4.1. Громадянський паспорт (оригінал) кожного гравця.
 - 4.2. Міжнародні трансферні сертифікати на гравців, які не мають громадянства України.
 - 4.3. Кольорову фотокартку паспортного розміру кожного гравця останнього терміну.
 - 4.4. Анкета спортивного залу.
 - 4.5. Заявка команд проводиться згідно із графіком, затвердженим Комітетом проведення змагань.
 - 4.6. Команда, яка не подала документацію відповідно до вимог ст. 9, до змагань не допускається.

Стаття 10. Місця проведення змагань.

1. Матчі проводяться в спортивних залах визначених Комітетом з проведення змагань та відповідають таким вимогам:
 - ігровий майданчик, що має стандартні розміри з якісним покриттям та розміткою, які відповідають «Правилам гри у міні-футбол ФІФА»;
 - роздягальні для футболістів команд-учасниць, які обладнані душем з холодною та гарячою водою;

кімнату для арбітрів;

місця для офіційних осіб команд у межах технічної площі, які не повинні перешкоджати огляду глядачам;

Стаття 11. Обов'язки команди-господаря поля щодо підготовки залу до матчу.

1. Команда-господар повинен забезпечити підготовку місця проведення матчу відповідно до вимог Регламенту та Правил гри, а також:

наявність на флагштоках спортивної споруди Державного Прапора України;

чергування медперсоналу з необхідними медикаментами;

два м'ячі, які відповідають вимогам Правил гри;

безпечний під'їзд і прохід у спортивну споруду учасників матчу;

надати необхідний персонал та інвентар для протирання майданчика у процесі проведення матчу;

разом з службами охорони і дирекцією спортивної споруди забезпечити безпеку глядачів, особисту безпеку учасників матчу та офіційних осіб;

2. Команда-господар безкоштовно надає команді – гостей: зал для тренувань, бажано у якому буде проводитися матч, не менше одного разу тривалістю 45 хвилин; роздягальню, обладнану стільцями й кріслами;

1. У разі незабезпечення необхідних умов для проведення матчів чемпіонату команді команди-господарю може бути зараховано технічну поразку (0:5), команді-суперниці технічну перемогу (5:0), а до команди-господаря застосовуються дисциплінарні санкції.

2. Дозволяється виступ танцювальної групи та появу талісману команди на майданчику до початку матчу, в перерві матчу та під час командних хвилинних перерв (тайм-аутів).

Стаття 12. Забезпечення громадського порядку та безпеки в залі.

Відповідно до Постанови Кабінету міністрів № 2025 від 18.12.1998р. «Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових та культурно-видовищних заходів»:

- підготовка спортивних споруд покладається на їх власників;
- контроль за підготовкою спортивних споруд, забезпечення безпеки проведення змагань здійснює робоча комісія,
- власник спортивних споруд не менше, ніж за 4 год. до початку змагань, зобов'язаний подати до робочої комісії акт про готовність споруд до проведення змагань.

Невиконання вимог, передбачених цим пунктом, що стали причиною виникнення надзвичайних обставин під час проведення змагань, тягне за собою відповідальність, передбачену законодавством України.

Команда-господар спортивної споруди несе відповідальність за громадський порядок та безпеку до, під час і після матчу в спортивній споруді та прилеглій до неї території, що визначена в паспорті спортивної споруди.

Команда-господар поля зобов'язаний забезпечити присутність представників органів правопорядку в кількості, достатній для протидії порушенням громадського порядку, охорони глядачів і учасників змагань в спортивній споруді.

Паління на трибунах спортивної споруди, у технічній площі, ігровій зоні та адміністративних приміщеннях до, під час та після матчу забороняється.

У разі незабезпечення необхідних умов для проведення матчу, передбачених ст.ст. 11, 12 до команди-господаря застосовуються дисциплінарні санкції аж до зарахування поразки (зняття турнірних очок).

Учасники змагань та глядачі не повинні припускати проявів дискримінації і/або расизму, публічних образ, або наклепу у ганебній формі щодо расової належності, кольору шкіри, мови, політичного і релігійного переконання або етнічного походження, а також будь-яких інших актів дискримінації і/або расизму чи зневаги до кого-небудь. Такі дії підпадають під застосування дисциплінарних санкцій згідно Дисциплінарних правил ГС «ХОАФ».

Матч може бути припинений за рішенням арбітра у випадку недисциплінованої поведінки гравців, офіційних осіб або глядачів однієї чи двох команд. Рішення щодо результату матчу приймає КДК ГС «ХОАФ».

Стаття 13. Визначення місць команд у турнірній таблиці.

1. За перемогу команді нараховується три очки, за нічию - одне очко, за поразку очки не нараховуються.
2. Місця команд у змаганнях визначаються за такими показниками, отриманими в усіх матчах:
 - а) більша кількість набраних очок;
 - б) більша кількість перемог;
 - в) краща різниця забитих і пропущених м'ячів;
 - г) більша кількість забитих м'ячів.
3. У випадку рівності показників, вказаних у пункті 2 статті 13, у двох і більше команд перевагу отримують команди, які в матчах між собою мають кращі показники:
 - а) більша кількість набраних очок;
 - б) більша кількість перемог;
 - в) краща різниця забитих і пропущених м'ячів;
 - г) більша кількість забитих м'ячів.
3. За рівності показників, вказаних у пункті 3 статті 13, місця команд визначаються жеребкуванням, яке проводить Виконком ГС «ХОАФ».

Стаття 14. Нагородження.

1. Нагородження переможців та призерів змагань Хмельницької області проводять ГС «ХОАФ» та Управління молоді та спорту Хмельницької ОДА.
2. Команди-переможці та призери Чемпіонату не пізніше, ніж за 10 днів до дати офіційної церемонії мають подати до ГС «ХОАФ» офіційного листа зі списками осіб для нагородження, відповідно до заявкових листів команд.
3. Команда, що посіла перше місце в Чемпіонаті Хмельницької області, отримує звання "Чемпіон Хмельницької області", нагороджується кубком "Чемпіон Хмельницької області" Управління молоді та спорту Хмельницької ОДА та вимпелом ГС «ХОАФ».
4. Гравці, тренери та керівники команди нагороджуються грамотами та медалями Управління молоді та спорту ХОДА.
4. Команди, що посіли друге та третє місця в Чемпіонаті Хмельницької області, нагороджуються кубками Управління молоді та спорту Хмельницької ОДА, вимпелами ГС «ХОАФ». Гравці, тренери та керівники команд нагороджуються грамотами та медалями Управління молоді та спорту Хмельницької ОДА.
6. Команда - володар Кубку Хмельницької області, нагороджується перехідним призом "Кубок Хмельницької області", дипломом та вимпелом ГС «ХОАФ» та Управління молоді та спорту Хмельницької ОДА.
7. Гравці, тренери та керівники команди-переможниці нагороджуються грамотами та медалями «Володар Кубку Хмельницької області»
8. Команда-фіналіст Кубку Хмельницької області нагороджується дипломом і вимпелом ГС «ХОАФ» та Управління молоді та спорту Хмельницької ОДА.
9. Гравці, тренери та керівники команди-фіналіста нагороджуються грамотами та медалями "Фіналіст Кубку Хмельницької області".
10. Спостерігач арбітражу, делегат та арбітри, які проводили фінальну гру Кубку Хмельницької області, нагороджуються медалями та грамотами.
11. За результатами сезону Чемпіонату та Кубку Хмельницької області визначаються лауреати у номінаціях «Кращий тренер», «Кращий гравець», «Кращий бомбардир», «Кращий арбітр», «Кращий спостерігач», які нагороджуються пам'ятними призами.

Стаття 16. Неявка команди на матч.

1. За неявку команди на матч Чемпіонату без поважної причини їй зараховується технічна поразка (0:5), команді-супернику - перемога (5:0), а до команди, яка не з'явилася на матч, застосовуються дисциплінарні санкції.
2. Якщо обидві команди не з'явилися на матч Чемпіонату, їм зараховується поразка (0:5) і до них застосовуються дисциплінарні санкції.

3. За кожну наступну неявку команди на матч Чемпіонату без поважної причини, їй зараховується технічна поразка (0:5), команді-суперниці – перемога (5:0), а до команди, яка не з'явилась на матч застосовуються дисциплінарні санкції та відрахування 3 очок.
4. За неявку команди в кожному з останніх двох турів, їй зараховується поразка (0:5), команді-супернику - перемога (5:0), а до команди, яка не з'явилась на матч застосовуються дисциплінарні санкції та відрахування 6 очок.
5. За неявку команди на матч розіграшу Кубку без поважної причини команда знімається з подальшої участі у змаганнях.

Стаття 17. Виключення команди зі змагань.

1. Рішення про виключення команди зі змагань приймає Виконком ГС«ХОАФ».
2. Якщо команда, яку виключено зі змагань, провела половину і більше матчів, їй зараховуються поразки в матчах, які залишились (0:5), а командам-суперникам зараховуються перемоги (5:0), якщо менше половини матчів - результати анулюються.

Стаття 18. Зміна назви команди.

1. Зміна назви команди відбувається за офіційним поданням команди та затверджується Комітетом з проведення змагань.

Стаття 19. Участь та заміни гравців у матчах.

1. Офіційні особи команд перед початком матчів чемпіонату зобов'язані: За 20 хвилин до початку матчу надати арбітру «паспорти футболістів» та рапорт арбітра з вписаними друкованими літерами прізвищами та іменами не більше чотирнадцяти футболістів (п'яти гравців стартового складу та дев'яти запасних гравців) із зазначеними номерами кожного футболіста, а також не більше шести офіційних осіб команди.
2. Після проведення процедури відповідності осіб внесених до листа рапорту арбітра, діють наступні положення:
 - якщо будь-хто із футболістів першої п'ятірки, зазначених у листі рапорту арбітра, не має можливості взяти участь у матчі, його/їх можна замінити футболістом/футболістами якого внесено до рапорту арбітра до початку процедури перевірки паспортів футболістів;
 - футболіст, прізвище якого не внесено до рапорту арбітра, не має права брати участь у матчі;
 - якщо футболіст, якого в процесі матчу, вилучено, або не внесено до рапорту арбітра, у подальшому безпосередньо брав участь у матчі, то команді зараховується технічна поразка (0:5), команді-суперниці технічна перемога (5:0), а до команди застосовуються дисциплінарні санкції;
 - футболіст, прізвище якого внесено до рапорту арбітра, вважається учасником матчу, навіть якщо він не виходив на заміну (не брав безпосередню участь у матчі) ;
 - офіційна особа команди, прізвище якої внесено до рапорту арбітра, вважається учасником матчу;
 - за внесення до рапорту арбітра, прізвища відстороненого від участі в матчах або незаявленого футболіста, у разі, якщо цей футболіст безпосередньо не брав участі у матчі, до команди застосовуються дисциплінарні санкції ;
 - за внесення до рапорту арбітра, прізвища відстороненої від участі в матчах або незаявленої офіційної особи команди, до команди застосовуються дисциплінарні санкції ;
 - за внесення до рапорту арбітра, прізвища відстороненого від участі в матчах або незаявленого футболіста, у разі, якщо цей футболіст безпосередньо брав участь у матчі, команді зараховується технічна поразка (0:5), а до команди застосовуються дисциплінарні санкції;
 - якщо різниця м'ячів більша або дорівнює трьом на користь команди, якій буде зараховано технічну перемогу – рахунок матчу залишається незмінним;
 - якщо до рапорту арбітра, у складах обох команд внесені прізвища відсторонених від участі в матчах або незаявлених футболістів, але ці футболісти безпосередньо не брали участі у матчі, до команд застосовуються дисциплінарні санкції;
 - якщо до рапорту арбітра, у складах обох команд внесені прізвища відсторонених від участі в матчах або незаявлених футболістів і ці футболісти безпосередньо брали участь у матчі, тоді обом командам зараховуються технічні поразки (0:5), а до команд застосовуються дисциплінарні санкції;
 - офіційні особи команди та запасні футболісти, прізвища яких внесені до рапорту арбітра, під час матчу повинні перебувати на місцях, відведених для них у технічній площі.

- за вихід офіційної особи за межі технічної площі під час матчу до винної особи та команди застосовуються санкції згідно Дисциплінарного кодексу ГС «ХОАФ».
- офіційні особи команди, прізвища яких не внесено до рапорту арбітра, під час матчу не мають права перебувати у межах технічної площі та ігрового майданчика. До рапорту арбітра можуть вноситись виключно тренери команди, медичний персонал, начальник та адміністратор команди.
- розминка запасних футболістів під час матчу дозволяється за лавою запасних своєї команди, або в чітко визначених арбітром місцях.
- заміни проводяться з числа футболістів, прізвища яких внесені до листа рапорту арбітра, в необмеженій кількості.

Стаття 20. Вимоги до екіпірування гравця.

1. В комплект основної, обов'язкової форми гравця входять наступні предмети: футболка (якщо під футболку одягнена майка, то її рукава повинні бути однакового кольору з рукавами футболки); шорти (якщо під шорти одягнені труси або тріко, то вони повинні бути однакового кольору з шортами); гетри; щитки; взуття.
2. У разі збігу кольору ігрової форми її змінює команда-господаря поля.
3. Номери на футболках гравців повинні відповідати номерам, за якими їх прізвища внесено до Рапорту арбітра.
4. Номери на футболках повинні розміщуватися по центру зі спини. Висота номера повинна бути від двадцяти п'яти см до тридцяти п'яти см, ширина - не менше дванадцяти см. Ширина смуги номера - не менше трьох см. На смугастих футболках номери наносяться на однокольоровому прямокутнику.
5. Номери на шортах розміщуються спереду в будь-якому місці з правого або лівого боку. Висота цих номерів - від десяти до п'ятнадцяти см.
6. Всі номери повинні бути одного кольору, контрастно відрізнятися від кольору футболки (шортів).
7. Реклама спонсора або товару розміщується тільки спереду футболки. Рекламні надписи можуть бути будь-якого кольору.
8. Реклама тютюнових компаній на екіпіруванні гравця не дозволяється.
9. Гравець, екіпірування якого не відповідає Правилам гри і вимогам ст. 20, до участі в матчі не допускається.

Стаття 21. Порядок прийому команди-суперника команди-господарем поля.

1. Офіційна особа команди-господаря поля зобов'язана зустріти команду гостей.
2. Протягом усього часу перебування команди гостей у місті команда-господар поля несе відповідальність за її безпеку, залучаючи для цього відповідні служби.
3. У разі ігнорування офіційними особами команди гостей пропозицій команди - господаря поля щодо гарантій безпеки, в тому числі майнової, паркування автотранспортних засобів у не відведених для цього місцях, команда-господар поля не несе відповідальності за завдані збитки.

Стаття 22. Відповідальність команди, керівників та гравців.

1. Керівники, гравці, тренери та інші фахівці команди, які беруть участь у змаганнях, повинні виконувати всі вимоги Регламенту, виявляючи при цьому високу дисципліну, організованість, толерантність до офіційних осіб, Спостерігача арбітражу (делегата), арбітрів, суперників, представників засобів масової інформації та глядачів.
2. Команда несе відповідальність за забезпечення правопорядку в ігровому залі до, під час та після матчу.
3. За невиконання (порушення) вимог Статутів ГС «ХОАФ» та УАФ, Регламенту, інших нормативних документів до команди і/або його офіційних осіб, гравців застосовуються дисциплінарні санкції.

Стаття 23. Офіційна процедура перед початком та після закінчення матчу.

1. За 30 хв. до початку матчу команди можуть виходити на розминку, за 10 хвилин до початку матчу повертаються в роздягальню, за 6 хвилин шикуються для перевірки екіпірування, перевірки Паспортів гравців та виходу на майданчик.
2. Футболісти команди-гостей перед початком матчу розташовуються навпроти своєї технічної

зони, проходять повз арбітрів і команду-господарів, вітаючи кожного рукоштованням, після чого повертаються на початкову позицію, проходячи за футболістами команди-господарів та арбітрами, після чого футболісти команди-господаря проходять повз арбітрів, вітаючи кожного рукоштованням, і повертаються на початкову позицію, проходячи за арбітрами.

3. Після привітання арбітр, шляхом жеребкування з капітанами команд, визначає право вибору воріт та право початкового удару.

4. Після проведення жеребкування капітани команд, у разі необхідності, забезпечують командне фотографування, розташувшись біля середньої лінії своєї половини майданчику.

5. Після закінчення матчу футболісти дякують глядачам за підтримку. Капітани команд рукоштованням дякують арбітрам та один одному за проведений матч.

6. У технічній площі під час матчу дозволяється знаходитись тільки шістьом офіційно заявленим особам, які внесені в лист рапорту арбітра. За вихід офіційної особи за межі технічної площі під час матчу до винної особи та команди застосовуються дисциплінарні санкції.

7. У разі порушення вимог, визначених цією статтею на команди накладаються дисциплінарні санкції згідно дисциплінарного кодексу ГС «ХОАФ».

Стаття 24. Обов'язки команди-господаря поля з прийому Спостерігача арбітражу та арбітрів.

1. Призначити відповідальну особу за безпеку Спостерігача арбітражу (делегата) та арбітрів.

2. Надати Спостерігачу арбітражу (делегату) місце, яке забезпечує комфортні умови для виконання своїх обов'язків під час матчу.

Стаття 25. Протест. Порядок подання. Розгляд.

1. Офіційна особа команди зобов'язана протягом 30 хвилин після закінчення матчу попередити Спостерігача арбітражу (делегата) та арбітра про подання протесту. Арбітр зобов'язаний відобразити це у рапорті арбітра. Арбітр зобов'язаний проінформувати про це команду-суперницю та ГС «ХОАФ». Команда повинен протягом 48 годин після закінчення матчу направити обґрунтований протест до ГС «ХОАФ».

2. Протест на невідповідність Правилам гри, розмірів воріт і/або розмітки спортивної споруди подається у письмовій формі арбітру не пізніше, ніж за годину до початку матчу.

3. Не приймається до розгляду несвоєчасно поданий протест, а також у разі, якщо він поданий на рішення арбітра протягом матчу:

а) призначення(не призначення) вільного, штрафного або шестиметрового удару;

б) визначення виходу м'яча за межі поля і надання права введення м'яча у гру;

в) зараховане або не зараховане взяття воріт;

г) попередження або вилучення гравця з поля.

Стаття 26. Фінансові умови та витрати.

1. Всі витрати, пов'язані з участі команди у змаганнях (проїзд, добові, харчування, проживання, екіпірування) несе команда та відряджуючі організації.

2. Відшкодування витрат на проїзд, добові та харчування арбітрів для проведення матчу сплачує Управління молоді та спорту ХОДА.

3. Оплату оренди спортивної споруди для проведення матчів, за рахунок команд-учасниць матчу рівними частинами у розмірі, який затверджений Дирекцією спортивної споруди і погоджений з Комітетом з проведення змагань ГС «ХОАФ»;

4. Оплата витрат на харчування обслуговуючого персоналу спортивної споруди за рахунок команди-господаря спортивного залу.

5. Витрати, пов'язані з організацією та проведенням фінального матчу Кубка (компенсація витрат на харчування арбітрам та Спостерігачу арбітражу, здійснює Управління молоді та спорту ХОДА.

6. Якщо матч не відбувся з вини однієї з команд, компенсація добових витрат, харчування арбітрам здійснюється як за виконану роботу, за умови, якщо арбітри прибули на місце проведення матчу.

7. Якщо матч не відбувся у зв'язку з форс-мажорними обставинами, відшкодовуються тільки витрати на відрядження арбітрів.

8. У випадку виникнення необхідності у зміні оплати за проведення матчу арбітрам та медичному працівнику, Комітет з проведення змагань ГС «ХОАФ» має право прийняти рішення про її зміну.

Глава V. АРБІТРАЖ

Стаття 27. Здійснення арбітражу.

1. Арбітраж здійснюється відповідно до Правил гри в редакції 2018 року, змін і доповнень до них, затверджених Міжнародною Радою футбольних асоціацій.
2. Арбітраж здійснюють арбітри, рекомендовані Комітетом арбітрів ГС «ХОАФ».

Стаття 28. Призначення арбітрів.

1. На кожний матч призначаються два арбітра, які наділяються виключними повноваженнями щодо застосування та трактування Правил гри.
2. Призначення проводить Комітет арбітрів ГС «ХОАФ». Протокол призначень підписує голова Комітету.
3. Прохання команд або інших організацій щодо заміни арбітрів, призначених на матч, до розгляду не приймаються.
4. У випадку неможливості виїзду на матч призначених арбітрів, їх заміну проводить Комітет арбітрів ГС «ХОАФ».
5. У випадку неявки арбітрів матч проводять найбільш кваліфіковані арбітри (міста, району), з числа затверджених місцевою федерацією футболу.

Стаття 29. Обов'язки та функції арбітрів.

1. Арбітри повинні не пізніше 1 години до дати проведення матчу, повідомити команда-господар про місце та час свого прибуття. Призначені арбітри зобов'язані прибути до місця, де проводиться матч, не раніше, ніж за одну добу до матчу.
2. У випадку неможливості прибуття на матч, негайно повідомити про це Комітет арбітражу ГС «ХОАФ».
3. За 60 хвилин до початку матчу арбітр разом з представниками обох команд визначають колір форми таким чином, аби уникнути збігу кольору футболок, шортів та гетрів суперників. У разі збігу кольору, форму змінює команда господарів.
4. Не менш ніж за одну годину до початку матчу разом з спостерігачем арбітражу оглянути місце проведення змагань, оцінити його якість і, якщо виявлено недоліки, вимагати від господарів їх ліквідувати. Перевірити екіпування футболістів і виключити можливість наявності у них предметів, у тому числі ювелірних виробів, що представляють небезпеку як для них самих, так і для інших футболістів, та за 6 хвилин до початку матчу здійснити повторну перевірку.
5. У випадку неприбуття команди на календарний матч, виключно за підтвердженої відсутності спостерігача арбітражу, арбітр повинен терміново поінформувати ГС «ХОАФ».
6. Рішення щодо можливості повторного проведення даного матчу приймає ГС «ХОАФ».
7. У випадку неприбуття спостерігача арбітражу на матч арбітр повинен перевірити наявність відповідної документації та прийняти рішення щодо можливості проведення матчу.
8. За 20 хвилин до початку матчу арбітр перевіряє відповідність прізвищ у «Паспортах футболістів» та «Посвідчення учасників змагань» з прізвищами у рапорті арбітра.
9. Арбітри мають право зупиняти, тимчасово припиняти, чи відмінити матч через будь-яке зовнішнє втручання, а також через неспортивну поведінку футболістів однієї з команд.
10. Арбітри мають право приймати будь-які рішення, що відповідають «Правилам гри у міні-футбол» або обов'язкам арбітра, які визначені ФІФА, УЕФА, УАФ, ГС «ХОАФ» та Регламентом. Арбітр має виключні повноваження із застосування та трактування «Правил гри у міні-футбол».
11. Впродовж 30 хвилин після закінчення матчу оформити Рапорт арбітра, викласти інформацію про всі дисциплінарні санкції, застосовані до футболістів і/або офіційних осіб команд і будь-які інциденти, що виникли до, під час та після матчу.
12. Впродовж 24 годин після закінчення матчу надіслати в ГС «ХОАФ» оформлений належним чином Рапорт арбітра.
13. У разі, якщо застосовуються прямі (окрім ситуацій пов'язаних з позбавлення суперника очевидної гольової можливості) червоні картки або відбулись будь-які інші серйозні інциденти, арбітр складає додатковий детальний звіт і направляє його факсом (0382) 65-80-09 або на електронну адресу ГС «ХОАФ» khmeloff@ukr.net протягом 24 годин після закінчення матчу.
14. Протягом двадцяти чотирьох годин після закінчення матчу арбітр повинен надіслати рекомендованим листом рапорт арбітра на адресу ГС «ХОАФ».

Глава VI. ПЕРЕХОДИ ГРАВЦІВ ІЗ КОМАНДИ В КОМАНДУ

Стаття 34. Статус гравця-аматора.

1. Гравці, які беруть участь у змаганнях під егідою ГС «ХОАФ», мають статус гравця-аматора.
2. Аматором є гравець, який не одержує винагороди, крім компенсації фактичних витрат, пов'язаних з його діяльністю у міні-футболі. Допускається компенсація витрат на харчування, добових витрат, проїзд і розміщення під час змагань та на екіпірування, страхування і підготовку.
3. Гравець-професіонал не може брати участі у змаганнях серед аматорів.

Стаття 35. Переходи гравців.

1. Гравець має право на перехід до іншої команди.
2. Терміни переходів гравців визначається трансферним періодом, затвердженим ГС «ХОАФ» та УАФ.
3. Перехід гравця можливий у випадку подання ним особистої письмової заяви про таке бажання до ГС «ХОАФ» та керівництва попередньої команди.
4. У випадку існування за гравцем матеріальної заборгованості попередня команда має надати ГС «ХОАФ» відповідного листа на протязі 7 днів після отримання заяви від гравця.
5. Якщо на протязі 7 днів від подання гравцем заяви до керівництва попередньої команди до ГС «ХОАФ» від керівництва попередньої команди не надходить лист з вимогою ліквідації майнової заборгованості гравця, гравець може бути зареєстрований за новий.
6. Гравець, який відсторонений від участі в матчах, у випадку переходу відбуває залишок відсторонення у новій команді.

Стаття 36. Поновлення статусу гравця-аматора.

1. Гравець, зареєстрований як професіонал, може бути заявлений, але не може приймати участь у матчах як аматор до закінчення 30-тиденного строку. Вказаний термін визначається від дати, коли гравець брав участь в останньому для нього календарному матчі як професіонал.

Стаття 37. Реєстрація, заявка та допуск гравця до участі у змаганнях.

1. Гравець, який бажає брати участь у змаганнях ГС «ХОАФ» як гравець-аматор, повинен бути зареєстрований та заявлений ГС «ХОАФ».
2. Реєстрація гравця полягає у видачі «Паспорта гравця».
3. Тільки зареєстрований гравець має право бути заявленим та брати участь у змаганнях під егідою ГС «ХОАФ».
4. Гравець може бути зареєстрований протягом одного року (з 1 липня поточного року по 30 червня наступного року) щонайбільше у трьох командах. Протягом цього періоду гравець має право виступати в офіційних змаганнях тільки за дві команди.
5. Заявка гравця на участь у Чемпіонаті та розіграші Кубку проводиться протягом заявкових періодів, терміни яких встановлює Комітет з проведення змагань ГС «ХОАФ» за погодженням з УАФ.

Стаття 38. Порядок видачі «Паспорта гравця».

1. Видачу «Паспорта гравця» проводить ГС «ХОАФ» через статистичну базу УАФ.
2. Гравець, який не отримав «Паспорт гравця», до змагань не допускається та не може бути заявлений за команду.
3. При переході гравця до іншої команди йому видається новий «Паспорт гравця».

Глава VII. ДИСЦИПЛІНАРНІ САНКЦІЇ

Стаття 39. Застосування дисциплінарних санкцій.

1. Відповідно до Статуту ГС «ХОАФ» тільки Органи здійснення футбольного правосуддя ХОАФ мають право застосовувати дисциплінарні санкції.
2. Дисциплінарні санкції застосовуються у відповідності до законодавства, Дисциплінарних правил ГС «ХОАФ» та Регламенту.

3. Відповідно до Правил гри під час матчу тільки арбітр має право застосовувати дисциплінарні санкції у вигляді попереджень (жовті картки) і/або вилучень (червоні картки).
4. Рішення КДК ГС «ХОАФ» протягом 48 годин з моменту його прийняття направляється зацікавленим сторонам.
5. Рішення щодо дисциплінарних санкцій до арбітрів, Спостерігачів арбітражу (делегатів) приймає Комітет арбітрів відповідно до Дисциплінарного кодексу ГС «ХОАФ» з подальшим затвердженням КДК.

Стаття 40. Облік дисциплінарних санкцій, застосованих арбітром.

1. Жовті картки, їх наслідки у вигляді відсторонення та червоні картки обліковуються окремо в Чемпіонаті та розіграші Кубку.
2. Гравець підлягає відстороненню на **один матч** за кожні:
 - **3 жовті картки**, отримані в матчах **Чемпіонату**;
 - **3 жовті картки**, отримані в матчах **Кубку**.Відсторонення здійснюється без рішення КДК.
2. Гравець, вилучений з поля за дві жовті картки в одній грі або за червону картку за „фол останньої надії“, підлягає відстороненню на одну гру без рішення КДК. Раніше отримані попередження не анулюються.
3. Якщо гравця вилучено з поля, попередження, раніше отримане ним у цьому ж матчі, - втрачає чинність.
4. При переході гравця в іншу команду однієї ліги в одному сезоні жовті картки та відсторонення за них не анулюються.
5. Команда зобов'язана самостійно вести облік карток, отриманих гравцями і несе за це відповідальність.
6. Гравець, який отримав червону картку (крім як за дві жовті картки в одному матчі чи за «фол останньої надії»), не має права брати участь в жодних офіційних матчах Чемпіонату і розіграшу Кубку до рішення КДК та закінчення терміну його відсторонення. Термін дії відсторонення гравця від участі в матчах розпочинається з моменту вилучення гравця з поля.
7. Гравець, який не отримав червону картку, але здійснив порушення, що не відображене в Рапорті арбітра, має право брати участь у матчах до рішення КДК.
8. Не проведений з будь-якої причини матч Чемпіонату, розіграшу Кубку не враховується в кількість матчів, які гравець повинен пропустити у зв'язку з відстороненням від участі в матчах.
9. Якщо кількість матчів, на які було відсторонено гравця, перевищує кількість матчів, які залишилися у поточному сезоні, то відповідна кількість матчів, в яких гравець не має права брати участі, переноситься на наступний змагальний сезон.
10. Відсторонення може застосовуватись разом із санкцією до команди вигляді обов'язкового грошового внеску, відповідно до Дисциплінарних правил ГС «ХОАФ» та УАФ.
11. Попередження та відсторонення за жовті картки втрачають силу після завершення сезону.

Стаття 41. Терміни розгляду заяв та застосування дисциплінарних санкцій.

1. Заяви щодо виявлених порушень вимог Регламенту приймаються до розгляду органами футбольного правосуддя ГС «ХОАФ» не пізніше **6-ти** місяців від дня здійснення порушення вимог Регламенту.
2. Комітет з проведення змагань у разі виявлення порушень вимог Регламенту має право направити заяву органами футбольного правосуддя ГС «ХОАФ» не пізніше **6-ти** місяців від дня здійснення порушення вимог Регламенту.
3. Дисциплінарні санкції застосовуються не пізніше одного місяця від дня виявлення порушення вимог Регламенту.

Глава VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 43. Розгляд і вирішення спірних питань.

1. Розгляд і вирішення всіх спірних питань, які виникають між командами, офіційними особами та гравцями здійснюється виключно під юрисдикцією ГС «ХОАФ», у відповідності до Дисциплінарних правил ГС «ХОАФ».

Стаття 44. Інші питання.

1. Зміни та доповнення до Регламенту розглядає та затверджує Виконком ГС «ХОАФ».
2. Розгляд та прийняття рішень з інших питань, що не врегульовані Регламентом, є виключною компетенцією Виконкому ГС «ХОАФ» на основі законодавства, вимог ФІФА, УЄФА, УАФ та ГС «ХОАФ».
3. Регламент набуває чинності з моменту затвердження Виконкомом ГС «ХОАФ».